



# TAIWAN TECH

NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

# 人事服務簡訊

110年2月出刊

## 目錄 CONTENTS

- 1-2 重要訊息 Important Information
- 2-3 法規及政策宣導 Regulations and Policies
- 3-5 人事動態 Staff News
- 5 公務人員專書閱讀每月一書 Book Recommendation
- 6-7 防疫專區 Epidemic Prevention Measures
- 7-8 員工協助方案(EAP)專區 Employee Assistance Program

## 人事室

## 編號

## 主旨/重點摘錄

- 1 本校第八任校長顏家鈺教授於 110 年 2 月 1 日就任，教育部並於是日（星期一）上午 10 時，於該部 5 樓大禮堂舉行「國立大學卸新任校長聯合交接暨致送續任校長聘書典禮」竣事。  
The eighth President of NTUST, Professor Jia-Yush YEN, took office on 1 February 2021 after an appointment ceremony for all newly appointed presidents of National Universities, held by the Ministry of Education on the same day.
- 2 依中央疫情指揮中心秋冬防疫專案，為降低感染與傳播風險，避免人潮群聚，本校 110 年新春團拜取消大型集會活動及用餐等形式，訂於 110 年 2 月 18 日（星期四）上午 10 時 30 分以直播方式辦理摸彩活動。本次摸彩將抽出超過 200 項獎品或獎金，頭獎價值超過 3 萬元，歡迎大家觀看臺科 110 年新春團拜直播秀，將直播分享給更多人喔！  
🎥趕快儲存連結看直播🎥 <https://youtu.be/j49LkLeQGcA>  
摸彩結果除以直播公開放送外，於 2 月 18 日活動當日下午 3 時前以電子郵件及人事室網站最新消息公布獲獎名單及領獎須知，並於 2 月 19 日上午 9 時起受理領獎，詳情請留意直播及各項公告訊息。
- 3 各單位如擬聘任校內教師擔任講座，請依本校「講座設置辦法」資格及程序辦理，並於 110 年 3 月 22 日（星期一）前送人事室，俾利辦理後續外審作業及提交同年 5 月 21 日（星期五）校教師評審委員會審議。相關規定請至本校[人事室內部資訊網站](#)/相關法規項下查閱；簽聘表件請至本校人事室網站/表單與連結/一、[聘任](#)項下下載。
- 4 為辦理 109 學年度教師教學獎之獎勵，請有意申請者至教學獎系統<https://tpro.ntust.edu.tw/award> 提出申請並備妥相關資料，依程序於 110 年 4 月 30 日（星期五）前送人事室彙辦。相關規定及詳細作業說明請至本校[人事室內部資訊網站](#)/相關法規項下查閱。
- 5 為辦理教育部 110 年師鐸獎評選及表揚活動，請有意申請者於 110 年 3 月 5 日（星期五）前備妥推薦表等資料送人事室彙辦。相關規定及表件請至人事室網站[最新消息](#)項下下載。
- 6 本校春節連續假期為 110 年 2 月 9 日（星期二）起至 2 月 17 日（星期三）止，其中 2 月 9 日、17 日係本校職員共同寒休，2 月 10 日（除夕前一日）為全國調整放假日，於 **2 月 20 日補班**。

7

本校職員寒休依本學期中午延長服務時間計算為 5 日，其中 2 日運用於 2 月 9 日及 2 月 17 日調整休假，扣除共同寒休 2 日，其餘 3 日予同仁於寒假期間自由運用，未用完者可留用至暑假期間；實施期間自 110 年 1 月 18 日寒假開始起至 2 月 8 日寒假結束止，得以小時申請。



## 法規及政策宣導

1

科技部補助人文學及社會科學經典譯注研究計畫能否列為專科以上學校教師資格審定之代表作一案。

[【教育部 109.12.25 臺教高\(五\)字第 1090172541 號函】](#)

2

「外國特定專業人才具有科技領域特殊專長」，業經科技部 109 年 12 月 25 日公告修正案

[【科技部 109.12.25 科部科字第 1090075903D 號函】](#)

3

教育部函以，檢送「支(兼)領月退休金公立學校退休教職員『赴大陸地區長期居住』之認定及請領退休給與之權利問答一覽表」1 份，詳參[人事室網頁/年金改革專區/年金改革訊息](#)項下。

4

教授、副教授延長服務案件，應由系(所)基於教學需要主動提出，非由教師提出申請並請各系(所)確實依規定辦理教師延長服務相關事宜

[【教育部 110 年 1 月 6 日臺教人\(四\)字第 1090166562 號書函】](#)

5

保訓會函釋有關身障特考錄取人員參加實體課程基礎訓練成績及格，復應其他公務人員考試錄取者，得否適用公務人員考試錄取人員訓練辦法所定免除基礎訓練疑義一案。

[【教育部人事處 110.1.12 臺教人\(二\)字第 1100001615 號書函】](#)

6

公務人員退休撫卹基金管理委員會函以，該會與第一商業銀行、合作金庫商業銀行合作辦理之「參加退撫基金人員指定用途貸款」，延長申請期限至 111 年 12 月 31 日。

[【教育部 109 年 12 月 16 日臺教人\(四\)字第 1090178219 號書函】](#)

7

銓敘部修正各機關辦理公務人員考績(成)作業要點第 12 點、第 14 點、第 15 點，並自 109 年 11 月 30 日生效。

[【教育部 109 年 12 月 9 日臺教人\(三\)字第 1090174141 號函】](#)

- 8 銓敘部編輯民國 109 年「銓敘釋例增補彙編」業已登載該部全球資訊網。  
[【教育部 109 年 12 月 14 日臺教人處字第 1090176488 號書函】](#)

- 9 行政院修正「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」，其中公務人員因年度中亡故，未及於年度內依規定持國民旅遊卡在特約商店刷卡消費者，為維護當事人權益，仍應予以補助。  
[【教育部 109 年 12 月 24 日臺教人\(三\)字第 1090185932 號書函】](#)

- 10 行政院修正「國民旅遊卡相關事項 Q&A」1 份，請參考連結。  
[【教育部 110 年 1 月 6 日臺教人\(三\)字第 1100000789 號書函】](#)

## 人事動態

### 一、主管名單

※本校 109 學年度第 2 學期行政及教學單位主管請至人事室網頁/主管芳名錄參閱

### 二、人員異動名單

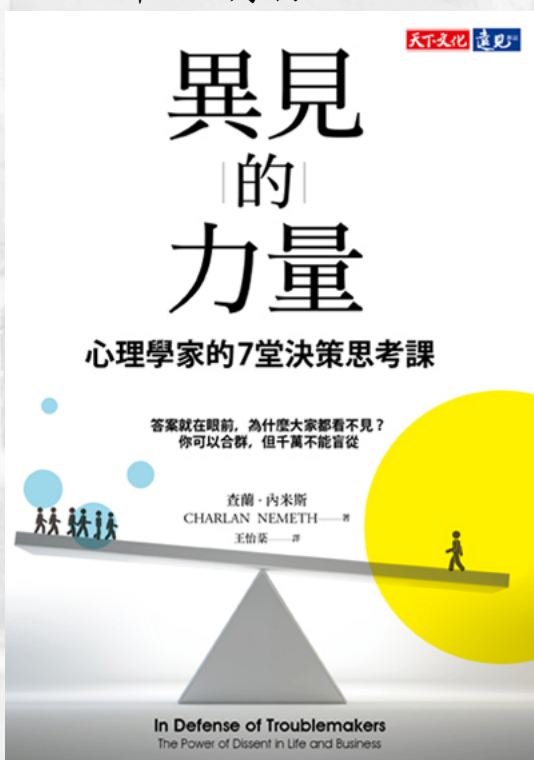
姓名	單位及職稱	動態	聘期/生效日期	備註
顏家鈺	機械工程系 教授	講座	110.02.01	
徐慶琪	機械工程系 教授	轉換教學 單位	110.02.01	自應用科技研究所調任
張建國	電機工程系 助理教授	新聘	110.02.01	
陳坤隆	電機工程系 助理教授	新聘	110.02.01	
曾世賢	工業管理系 助理教授	新聘	110.02.01	
李國光	資訊管理系 專案教授	新聘	110.02.01-111.01.31	
ESCHENLOHR STEFANIE MADELEINE (徐言)	管理學院 專案副教授級專家	轉換教學 單位	110.02.01	自研發處調任

姓名	單位及職稱	動態	聘期/生效日期	備註
ROBERT EMIL JOHANSON (周若漢)	管理學院 專案副教授級專家	轉換教學 單位	110.02.01	自應用外語系 調任
邱顯堂	材料科學與工程系 專案教授	離職	110.02.01	契約期滿
莊子毅	營建工程系 專案助理教授	離職	110.02.01	
張建國	電機工程系 專案助理教授	離職	110.02.01	轉任本校專任 教師
HUY NAM CHU (朱輝南)	電機工程系 專案助理教授	離職	110.02.01	
KRISTINE VELASQUEZ TULIAO	管理學院 專案助理教授	離職	110.02.01	契約期滿
ALEXANDER YOHAN	資訊管理系 專案助理教授	離職	110.02.01	契約期滿
吳宗成	管理研究所 教授	借調	110.02.01-110.07.31	由資訊管理系 借調
黃世楨	管理研究所 教授	借調	110.02.01-110.07.31	由資訊管理系 借調
楊維寧	管理研究所 教授	借調	110.02.01-110.07.31	由資訊管理系 借調
朱宇倩	管理研究所 副教授	借調	110.02.01-110.07.31	由資訊管理系 借調
林榮慶	機械工程系 教授	退休	110.02.01	
黃緒哲	機械工程系 教授	退休	110.02.01	
蘇舜恭	材料科學與工程系 副教授	退休	110.02.01	
蕭弘清	電機工程系 副教授	退休	110.02.01	
江行全	工業管理系 教授	退休	110.02.01	
李國光	資訊管理系 教授	退休	110.02.01	
劉邦典	企業管理系 副教授	退休	110.02.01	
林怡君	人事室 組員	回職復薪	110.01.11	育嬰

姓名	單位及職稱	動態	聘期/生效日期	備註
李亭融	學生事務處 行政組員	回職復薪	109.12.29	育嬰
溫郁文	電子工程系 行政組員	留職停薪	110.01.01-110.01.13	育嬰
溫郁文	電子工程系 行政組員	回職復薪	110.01.14	育嬰
彭 葦	學生事務處 行政專員	留職停薪	110.01.01-110.02.03	育嬰
李琇婷	學生事務處 行政專員	留職停薪	110.01.01-110.11.25	育嬰
蔣咏真	研究發展處 行政專員	留職停薪	110.01.01-110.12.31	育嬰
羅麗霞	應用外語系 專案副教授	亡故	109.12.29	

## 公務人員專書閱讀每月一書

110年02月份



你可以合群，但千萬不能盲從，為什麼錯誤擺在眼前，大家卻選擇視而不見？在真偽難辨、虛實難分的世界，如果不想被操弄，一定要了解什麼是——異見。

在日常生活中，因為重視和諧，讓我們不敢直接挑戰多數人、主管或權威的意見。睜一支眼閉一隻眼，選擇沉默的結果，小則人云亦云、隨波逐流，大則影響決策品質或判斷錯誤，造成無法彌補的遺憾。

作者 Charlan Nemeth 發現：在團體中，只要有人開始提出不同的意見，就能激發成員獨立思考的能力，更願意說真話，帶動更好的討論氣氛和解決問題的能力。本書透過實例說明從眾心理的危機和盲點。唯有當每個人都被賦予表達立場的勇氣，多元、開放、自由的價值才會真正存在。

【本書簡介資料摘自[國家文官學院](#)】

書名 / **異見的力量**

作者 / Charlan Nemeth

出版社 / 天下文化

出版日期 / 2019



## 各級學校辦理集會活動防疫措施

教育部提醒各級學校注意辦理集會活動之防疫措施規定，並配合下列事項：

- 一、為防範 COVID-19 社區感染風險，提醒如有辦理集會活動之主辦單位，應依循指揮中心 109 年 11 月 29 日修正公布之「COVID-19(武漢肺炎)因應指引：公眾集會」，妥為評估該活動舉辦之必要性及相關風險程度，若決定舉辦，應訂定完整防疫應變計畫，落實防疫相關準備及措施；依據指揮中心 110 年 1 月 19 日新聞稿，若無法於活動前嚴格執行完整風險評估，並規劃完善之防疫配套措施，強烈建議取消或延後舉辦。
- 二、進行相關風險評估，必要時得邀集集會活動主管機關及地方衛生單位等共同討論，建議評估指標如下：
  - (一)能否事先掌握參加者資訊：如能掌握所有參加者之流行地區旅遊史、確診病例接觸史，進入活動前亦能進行症狀評估及體溫量測，則相對風險較低。反之，如無法掌握上述資訊，則相對風險較高。
  - (二)活動空間之通風換氣情況：室外活動風險較低；通風換氣良好或可開窗通風的室內空間風險其次；至於通風換氣不良的密閉室內空間則風險最高。
  - (三)活動參加者之間的距離：活動期間彼此能保持室內 1.5 公尺及室外 1 公尺之安全社交距離，風險較低。原則上距離越近，風險越高。
  - (四)活動期間參加者為固定位置或不固定位置：前者風險較低，後者風險較高。
  - (五)活動持續時間：原則上時間越長，風險越高。
  - (六)活動期間可否落實手部衛生及配戴口罩：可落實者風險較低，不能落實者風險較高。
- 三、對於有慢性肺病（含氣喘）、心血管疾病、腎臟、肝臟、神經、血液或代謝疾病者（含糖尿病）、血紅素病變、免疫不全需長期治療者、孕婦等，於國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情流行期間，建議避免參加集會活動。
- 四、宣導生病在家休息不參加集會活動，如有發燒、呼吸道症狀、腹瀉、嗅味覺異常等疑似症狀，以及指揮中心「具感染風險民眾追蹤管理機制」所列居家隔離、居家檢疫、加強自主健康管理及自主健康管理者，不得參與聚會活動。
- 五、活動如有用餐時，應依據指揮中心 109 年 4 月 10 日修正公布之「COVID-19（武漢肺炎）因應指引：社交距離注意事項」，須保持足夠的社交距離或以隔板、屏風進行區隔。無法保持社交距離時，則應「分時分眾」用餐，以維持足夠的社交距離。

## 春節連假防疫注意事項

- 一、本校教職員工除專案簽准，有必要性及急迫性須親自前往，且無其他替代方式者外，一律不得出國。非因公出國者，回國後防疫隔離假期間不予支薪。
- 二、除夕圍爐及假期親友聚餐應落實公筷母匙，家中如有自主健康管理者應避免同桌共食。應儘量避免接觸近日自國外返台之親友，尤其在居家檢疫、居家隔離、自主健康管理期間之親友。入境親友完成 14 天居家檢疫後，接續 7 天自主管理期間禁止外出聚餐、聚會。
- 三、時值歲末新春連續假期，南來北往聚會頻率大幅增加，提醒大家以電話、視訊拜年或線上聚會等方式聯繫感情，落實防疫措施維護自身健康。在國內參加集會活動須審慎評估，並對與會者資訊、活動場所條件等可能風險程度有充分了解，盡量減少出入人潮聚集場所，或俟疫情結束再參加。另為利後續可能之疫調所需，建議同仁開啟手機定位功能，並儘可能記錄放假期間活動足跡日誌。
- 四、如出現發燒、咳嗽等類流感症狀時，應配戴醫療用口罩儘速就醫，並在家休息；平時並應加強勤洗手、呼吸道衛生與咳嗽禮節，保持良好個人衛生習慣及妥善處理口鼻分泌物等，並儘量避免出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所，以防呼吸道傳染疾病傳播。倘仍需出入公共場所，應保持室內 1.5 公尺、室外 1 公尺安全社交距離。

## 員工協助方案(EAP)專區

### 工作的意義

唸小學時，每一個人必定都寫過「我的志願」的作文題目。

記得大多數的同學都寫科學家、飛行員、企業家等，沒有人為要當司機、清潔工、郵差等平凡人物。

然而，有位日本人清水，三十歲進入郵局當郵差，樂在工作，到了五十五歲創下二十五年全勤的空前紀錄，被尊為可敬之士，並於一九六三年榮獲日本天皇召見嘉獎。

清水原來是一名橡膠廠工人，因志趣不合而轉任郵差。

他只知本本份份送信，從未抱任何大志。

幹滿一年之後，由於郵差的工作單調死板，他感到厭倦，又想換工作。

清水自言自語道：「每天就是送信，不但工作乏味，實在也沒什麼前途可言。」

他望了望腳踏車上的信袋，發現只剩一封信還沒送。他嘆了口氣道：「唉！把這最後



一封信送完之後，立刻提出辭呈。」清水開始按址送信。

然而這封信的地址被雨水浸淫而模糊不清，因此他找了好幾個小時，仍然摸不到頭緒。

他耐心地穿越大街小巷，由於這是他郵差生涯最後一封信，他發誓必定要送到收信人手上，東問西問，好不容易在黃昏時送達目的地。

清水如釋重擔，輕鬆地敲門並叫道：「快來收信哦！」

屋內跑出一個年輕人，接信後向清水打躬作揖，並感激地說：「郵差先生，真是太謝謝您了。地址不清楚，有勞您送到了，辛苦您囉。」

年輕人拆開信，立刻喜出望外地叫道：「爸！媽！我考取了。」接著一家人跑出來，興奮地抱在一起。

那一幕動人的景象，使清水深深體驗到郵差這一份工作的意義。

他心想：「這份工作的意義非凡，即使明信片上的幾行字，可能給收信人帶來莫大的安慰或喜悅。我不能辭職，我要繼續幹下去。」

從此，他不再覺得乏味與厭倦，他體會出工作的意義，也深悟職業的尊嚴，一幹就是二十五年。

好友們，不妨想想自己工作的意義！

【資料來源：[工作的意義 \(ibook.idv.tw\)](http://ibook.idv.tw)，若有侵權請通知本室】

人事室關心您！

[本校員工協助方案專區](#)

